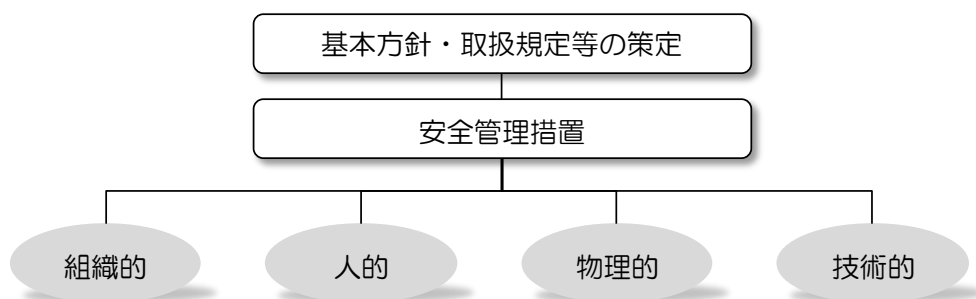


今回のテーマ : 「マイナンバー制度が始まる その2」

＜マイナンバー制度の導入準備（安全管理措置）の体系＞



＜導入準備のチェックリスト＞

導入準備は進んでいますか。

(1) 基本方針・取扱規定等の策定

(Yes) (No)

① 組織として遵守すべき基本方針（事業者の名称、関係法令・ガイドライン等の遵守、安全管理措置に関する事項、質問及び苦情処理の窓口等）を策定しましたか（従業員に周知しておくことが必要です）。		
② <input type="checkbox"/> 入手 → <input type="checkbox"/> 利用 → <input type="checkbox"/> 保存 → <input type="checkbox"/> 提供 → <input type="checkbox"/> 削除・廃棄 の各段階において、取扱方法、責任者、取扱担当者を明確にした規定を作成しましたか。		
③ 取扱担当者が異動又は退職した場合を想定して、適正な引継方法（責任者が引継状況を確認する）を定めましたか。		

(2) 組織的安全管理措置

(Yes) (No)

① 責任者と取扱担当者を区分しましたか。		
② 取扱状況が把握できる仕組み（業務日誌やチェックリスト等で記録を残す）を定めましたか。		
③ 万一の場合に備え、情報漏洩時の対応方法や報告体制を定めましたか。		
④ 制度開始後、責任者が取扱状況等について定期的に点検を行う体制ができていますか。		

※ 人的・物理的・技術的な安全管理措置については次号でお伝えします。



詳しくは担当者にお尋ねください
ホームページにも掲載しております